



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเมืองเวียง สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐-๗๗๓๖-๓๑๒๔

ที่ สฎ ๕๕๙๐๑.๑/๗๘๐

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเวียง

๑. ต้นเรื่อง

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ และ ๕๑ กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่ต้องทำหรืออาจจัดกิจกรรมใดๆ ในเขตเทศบาล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเมืองเวียง อำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดให้บริการ และการยื่นคำขอหรือติดต่อเทศบาลโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

๒. ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานของเทศบาลตำบลเมืองเวียง ด้านต่างๆ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และผ่านช่องทาง E-Service จำนวน ๙๕๒ ราย (รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้)

๓. ระเบียบข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อรายงานสถิติของผู้มาใช้บริการในด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลเมืองเวียง ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน และใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจที่แม่นยำหรือใช้กำหนดทิศทางในเรื่องต่างๆ เกิดการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรสศิริรินทร์ อินทร์ทอง)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็น *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นางจินตนา หอมหวล)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

วันที่ *๙* เม.ย. ๒๕๖๙

ความเห็น *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นางสาวจิตติมา ตีระพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ *9* เม.ย. 2569

ความเห็น *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นางผุสดี ทองมาก)

ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเวียง

วันที่ *9* เม.ย. 2569

คำสั่ง *-*

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นายศุภรักษ์ ตีวงศ์)


นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเวียง

วันที่



สรุปสถิติผู้มาใช้บริการของเทศบาลตำบลเมืองเวียง ณ จุดให้บริการ (Walk-in)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

สรุป	จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ						
	ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	มีนาคม ๒๕๖๙	รวม ทั้งหมด
สำนักปลัดเทศบาล							
1) คำร้องทั่วไป	๑๙	๑๒	๗	๑๐	๙	๘	๖๕
2) เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑	๑	๐	๑	๐	๓	๖
3) คำร้องขอถึงขยะ	๘	๔	๔	๔	๕๐	๕	๗๕
4) ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๒	๖	๑๐	๒๓	๔	๖	๕๑
5) ขึ้นทะเบียนผู้พิการ	๑	๐	๐	๐	๐	๒	๓
6) ขึ้นทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเด็กฯ	๑	๔	๑๐	๓	๓	๕	๒๖
7) งานส่งน้ำอุปโภค	๒	๐	๑	๓	๐	๑๐	๑๖
8) งานดับเพลิง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑
9) งานช่วยเหลือกรณีวาทภัย	๑	๐	๐	๐	๐	๓	๔
10) งานช่วยเหลือกรณีอุทกภัย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
กองคลัง							
1) ชำระค่าน้ำประปา	๔๕	๔๕	๖๑	๖๒	๕๒	๓๖	๓๐๑
2) ชำระภาษีป้าย	๐	๖	๑๘	๔๕	๔๘	๑๕๕	๒๗๒
3) ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐	๐	๐	๐	๐	๗	๑๗
4) ชำระค่าขยะ	๑๘	๑๒	๘	๑๘	๑๗	๒๐	๙๓
5) ขอจดทะเบียนพาณิชย์	๑	๒	๐	๐	๑	๒	๖
6) ขอเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑
กองช่าง							
1) ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร	๐	๐	๒	๓	๖	๒	๑๓
2) ขออนุญาตขุดดินถมดิน	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๒
รวม	๑๐๙	๙๒	๑๒๑	๑๗๒	๑๙๑	๒๖๗	๙๕๒

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวรสศิริพันธ์ อินทร์ทอง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

